

МБОУ «Печорская лингвистическая гимназия»

**Принято**

на педагогическом совете

Протокол №1 от 27.08.2020 г.

**Утверждено**  
Приказом №48-А  
от 01.09.2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по контролю за организацией  
горячего питания обучающихся**

## **1. Общие положения.**

1.1. Данное положение разработано на основании:

- Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47- ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.3. Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав Комиссии входят представители администрации Учреждения, члены Совета родителей. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором Учреждения ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи Комиссии.**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- обеспечение защиты жизни и здоровья детей;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Функции Комиссии.**

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### **4. Права и ответственность Комиссии.**

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### **5. Организация деятельности Комиссии.**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план работы контроля по организации качественного питания обучающихся.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 её членов.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов, путём открытого голосования и оформляется актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии.**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация Комиссии.**

7.1. Заседания Комиссии оформляются Актом. Акт подписывается председателем и членами Комиссии.

7.2. Протоколы хранятся у председателя Комиссии.